

**GOVERNMENT OF THE
REPUBLIC OF VANUATU**
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL
OFFICE OF THE PRIME MINISTER
P M B 053 Port Vila, Vanuatu
Tel: (678) 22413 Fax: 26301



**GOUVERNEMENT DE LA
REPUBLIQUE DU VANUATU**
BUREAU DU DIRECTEUR GENERAL
DU PREMIER MINISTRE
SPP 053 Port Vila, Vanuatu
Tel: (678) 22413 Fax: 26301

09 April, 2025

VACANCY NOTICE

The Department of Strategy, Policy, Planning & Aid Coordination (DSPPAC) of the Ministry of Prime Minister wishes to recruit an experience and qualified person to fill the position of Head of Monitoring & Evaluation, Office of the Prime Minister.

Job Title: Head Monitoring & Evaluation
Salary Grade: PS 6.1
Annual Salary: Vt. 3,900,000
Location: Port Vila

Purpose:

Provide oversight and leadership to the Monitoring & Evaluation Unit in ensuring relevant and timely information through monitoring, evaluation and policy audits is presented to the Ministry of the Prime Minister for evidence -based advice and decision making

Selection Criteria:

1. **Qualification:** Master's Degree
2. **Special Business Education:** Public Policy, Economics, Public Administration, International Development or related fields
3. **Experience:** A minimum of 12 – 13 years' work experience in policy analysis and administration in the public sector or other related role
4. **Technical Competencies:** M&E framework development & implementation, data collection & management, data analysis & reporting, strategic planning & policy development, knowledge of development sector tools & standards (M&E standards, tool etc) and strategic thinking
5. **Generic Competencies:** Must have good communication and interpersonal skills, organizational and time management skills, result oriented, attention to detail and customer orientation
6. **Leadership Competencies:** Must be visionary leadership, decision-making and problem-solving skills, people's management and accountability
7. **Behavioural Competencies:** adaptability and flexibility, collaboration and teamwork, integrity and ethical behaviour
8. **Language:** Very good written and oral English or French and Bislama

For any queries regarding the Job Description, please do not hesitate to liaise with the Human Resources Officer of the Corporate Service Unit on Tel: 22413 or email: sottiman@vanuatu.gov.vu

Any interested person, male or female, who wished to apply for this position, can obtain an information package from the Ministry of Prime Minister's reception area.

It is a PSC requirement that all applications must include: an application letter, a PSC Job Application Form (PSC Form 3-2), certified copies of qualifications, references and a Curriculum Vitae (CV).

All applications should be received not later than 25 April 2025, 17h00 and addressed to: Human Resource Officer, Ministry of Prime Minister.



Georges Maniuri
Director General
Ministry of Prime Minister



**GOVERNMENT OF THE
REPUBLIC OF VANUATU**
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL
OFFICE OF THE PRIME MINISTER
P M B 053 Port Vila, Vanuatu
Tel: (678) 22413 Fax: 26301



**GOUVERNEMENT DE LA
RÉPUBLIQUE DE VANUATU**
BUREAU DU DIRECTEUR GÉNÉRAL
DU PREMIER MINISTRE
SPR 053 Port-Vila, Vanuatu
Tél : (678) 22413 Fax : 26301

9 avril 2025

AVIS DE VACANCE

Le service de la Politique stratégique, de la Planification et de la Coordination d'aide (SPSPCA) relevant du bureau du Premier ministre souhaite recruter une personne expérimentée et qualifiée pour occuper le poste du chef de suivi et d'évaluation.

Titre de poste : Chef de suivi et d'évaluation
Échelon salarial : PS 6.1
Salaire annuel : 3 900 000 VT
Lieu d'affectation : Port-Vila

Objectif :

Assurer la supervision et le leadership de l'unité de Suivi et d'évaluation, en veillant à ce que des informations pertinentes et actualisées, provenant du suivi, de l'évaluation et des audits des politiques, soient présentées au bureau du Premier ministre afin d'éclairer les conseils et les décisions fondés sur des preuves.

Critères de sélection :

- 1. Qualification :** Titulaire d'un Master.
- 2. Spécialisation :** Politique publique, économie, administration publique, développement international ou tout autre domaine connexe.
- 3. Expérience :** Minimum de 12 à 13 ans d'expérience professionnelle en analyse et administration des politiques dans le secteur public ou dans un rôle similaire.
- 4. Compétences techniques :** Développement et mise en œuvre de cadres de suivi et d'évaluation, gestion et collecte des données, analyse des données, rédaction de rapports, élaboration de stratégies et de politiques, maîtrise des outils et normes du secteur du développement (normes et outils de suivi et d'évaluation, etc.) et capacité de réflexion stratégique.
- 5. Compétences génériques :** Doit posséder de bonnes compétences en communication, en relations interpersonnelles, en organisation et en gestion du temps, être orienté vers les résultats, avoir un souci du détail et une forte orientation client.
- 6. Compétences en leadership :** Doit posséder un leadership visionnaire, des compétences en prise de décision et en résolution de problèmes, ainsi qu'en gestion des équipes et en responsabilité.

7. Compétences comportementales : Adaptabilité et flexibilité, esprit de collaboration et travail en équipe, intégrité et comportement éthique.

8. Langues : Excellente maîtrise de l'anglais ou du français et du bichlamar à l'écrit et à l'oral.

Pour toute information supplémentaire, n'hésitez pas à contacter l'agent des ressources humaines de la section des Services généraux au 22413 ou en envoyant un courrier électronique à sottiman@vanuatu.gov.vu

Hommes ou femmes sont invités à postuler. Toute personne intéressée peut obtenir un dossier de candidature auprès de la réception du bureau du Premier ministre.

Selon les exigences du BFP, tous les dossiers de candidature doivent inclure : une lettre de motivation, un formulaire BFP 3-2 dûment rempli, des copies certifiées de qualifications, des références et un curriculum vitae.

La date limite de réception de toutes les candidatures est fixée au 25 avril 2025, 17h00, et elles doivent être adressées à : Agent des ressources humaines, bureau du Premier Ministre.



Georges Manijuri
Directeur général
Bureau du Premier Ministre



**GOVERNMENT OF THE
REPUBLIC OF VANUATU**
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL
OFFICE OF THE PRIME MINISTER
P M B 053 Port Vila, Vanuatu
Tel: (678) 22413 Fax: 26301



**GOUVERNEMENT DE LA
REPUBLIQUE DU VANUATU**
BUREAU DU DIRECTEUR GENERAL
DU PREMIER MINISTRE
SPP 053 Port Vila, Vanuatu
Tel: (678) 22413 Fax: 26301

09 Eprel, 2025

NOTIS BLONG VEKENS

Dipatmen blong Strateji, Polisi, Planing mo Eid Kodinesen (DSPPEK) blong Ministri blong Praem Minista i wantem rikrutum wan man o woman we i gat eksperiens mo kwalifikesen blong tekemap posisen blong Hed blong Monitoring mo Evaluesen, long Ofis blong Praem Minista.

Taetol blong posisen:	Hed blong Monitoring mo Evaluesen
Salari Greid:	PS 6.1
Salari long wan yia:	Vt. 3,900,000
Ples:	Port Vila

Tingting bihaen long posisen ia:

Provaedem supavisen mo lidasip long Monitoring mo Evaluesen Yunit blong mekem sua se olgeta stret infomesen tru long monitoring, evaluesen mo olgeta polisi odit oli presentem olgeta, long stret taem, long Ministri blong Praem Minista blong provaedem advaes bes long evidens mo blong save mekem desisen.

Kraeteria we oli wantem:

- 1. Kwalifikesen:** Mastas Digri
- 2. Spesol Bisnis Edukesen:** Pablik Polisi, Ekonomiks, Bisnis Administresen, Intenasonal Developmen o eni narafala semak fil
- 3. Eksperiens:** Wan minimam blong 12 – 13 yia blong wok eksperiens long polisi analisis mo/o administresen long pablik sekta o wan narafala semak rol.
- 4. Olgeta Teknikol skil:** Developmen mo implementesen blong M&E fremwok, koleksen mo maneijen blong data, analaesem data mo mekem ripoting, stratejik planing mo polisi developmen, save long olgeta developmen sekta tul mo standed (olgeta M&E standed, tul etc) mo save tingting gud bifo hem i karemaot wok.
- 5. Olgeta Jenerol skil:** Mas gat gud komunikesen mo sosol skil, save maneijen taem blong hem mo oganaesem samting, fokus long risal, save lukluk gud long diteil mo fokus long wanem we kastoma i wantem.
- 6. Olgeta Lidasip skil:** Mas wan lida we gat visen, save mekem desisen mo solvem problem, maneijen pipol mo tekemap responsibiliti blong olgeta aksien blong hem.
- 7. Fasin blong wok:** Hem i save wanem we i stret mo i no stret blong mekem long saed blong wok, save wok tugeta mo wok long wan tim, hem i honos mo save wanem we i stret mo i no stret blong mekem long saed blong wok.

8. Lanwis: Save raet mo toktok gud Inglis o Frans mo Bislama.

Sipos yu wantem karem moa infomesen abaot olgeta wok ia, plis toktok wetem Human Risos Ofisa long Koporet Sevis Yunit long Telefon namba 22413 o imel long: sottiman@vanuatu.gov.vu

Eni man o woman we i intres blong aplae from ol posisen ia, hemi save karem wan aplikesen pakej long risepsen blong Ministri blong Praem Minista.

Hemi wan rikwaemen blong PSK blong evri aplikesen i mas gat: wan aplikesen leta, wan PSK Job Aplikesen fom (PSK FOM 3-2), ol stret kopi blong ol kwalifikesen, ol rifrens mo wan Kurikulum Vitae (CV).

Ofis i mas risivim evri aplikesen bifo 5pm long namba 25 Eprel 2025. Sendem aplikesen i go long: Human Risos Ofisa, Ministri blong Praem Minista.



Georges Maniuri
Daerekta Jenerol
Ministri blong Praem Minista

